



Gestión de la Cultura y el Bienestar Universitario
 Unidad de Salud - Asistencial
 Lista de Verificación para Auditorías Internas de Calidad
 Servicio de Promoción y Prevención
 Consulta de Control Prenatal

Proceso: Gestión de la cultura y el bienestar.		Tipo de proceso: Gestión Asistencial Unidad de Salud			
Fecha auditoria		Responsable proceso			
Auditor líder		Auditor(es) acompañante(s)			
Numeral Norma	Descripción (Pregunta)	C	NC	OB	Hallazgos/Evidencias
1	Saluda al paciente y confirma su identificación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Realiza lavado de manos según protocolo institucional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Realiza anamnesis y lo registra en el formato MA-GO-10-FOR 2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Registra en la historia clínica del CLAP los resultados de los exámenes de laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Realiza examen físico cefalocaudal y lo registra en el formato MA-GO-10-FOR 2 registro complementario de la historia clínica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Realiza toma de signos vitales, de acuerdo al protocolo institucional establecido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Realiza valoración nutricional, según protocolo institucional, teniendo en cuenta las curvas de ganancia de peso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Diligencia el carnet de control prenatal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Valora y registra la frecuencia cardiaca fetal, situación y presentación de acuerdo a la edad gestacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Solicita exámenes paraclínicos según corresponda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Verifica y orienta la vacunación, administración de micronutrientes, situaciones especiales y educación a la gestante y la familia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Realiza diagnostico obstétrico y lo describe en la historia clínica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Universidad
del Cauca

Gestión de la Cultura y el Bienestar Universitario
Unidad de Salud - Asistencial
Lista de Verificación para Auditorías Internas de Calidad
Servicio de Promoción y Prevención
Consulta de Control Prenatal

12	Define conducta de tipo diagnóstico y lo registra en la historia clínica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	Define conducta de tipo remitivo, terapéutica y lo registra en la historia clínica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	Dar orden para exámenes de laboratorio descritos en la norma 412 de 2000.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	Brinda educación de acuerdo los hallazgos de la consulta y sobre signos de alarma.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	Da orientación al usuario sobre los trámites administrativos a realizar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observaciones					

*Marque X según corresponda en la casilla C (Conformidad) ó NC (No Conformidad) ú OB (Observación)