



**Gestión de la Cultura y el Bienestar Universitario**  
**Unidad de Salud - Asistencial**  
**Lista de Verificación para Auditorías Internas de Calidad**  
**Servicio de Promoción y Prevención**  
**Consulta de Primera Vez del Joven**

<b>Proceso:</b> Gestión de la cultura y el bienestar.		<b>Subproceso:</b> Gestión Asistencial Unidad de Salud			
<b>Fecha auditoria</b>		<b>Responsable proceso</b>			
<b>Auditor líder</b>		<b>Auditor(es) acompañante(s)</b>			
<b>Numeral Norma</b>	<b>Descripción (Pregunta)</b>	<b>C</b>	<b>NC</b>	<b>OB</b>	<b>Hallazgos/Evidencias</b>
1	Saluda al paciente y confirma su identificación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Realiza lavado de manos según protocolo institucional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Brinda orientación y educación inicial de acuerdo a lo descrito en el anexo 9.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Realiza anamnesis según lo descrito en el anexo 8; y lo registra en el formato MA-GO-FOR-1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Aplica y evalúa, el APGAR familiar y soporte de amigos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Realiza toma de signos vitales, de acuerdo al protocolo institucional establecido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Realiza valoración nutricional, según protocolo institucional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Realiza examen físico cefalocaudal y deja registro en la historia clínica del CLAP.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Realiza valoración del estadio de Tanner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Da orden para exámenes de laboratorio descritos en la norma 412 de 2000.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Realiza diagnóstico y lo describe en la historia clínica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	Define conducta de tipo diagnóstico y lo registra en la historia clínica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	Define conducta de tipo remitario y lo registra en la historia clínica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	Brinda educación sobre estilos de vida saludable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	Da orientación al usuario sobre los trámites administrativos a realizar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Universidad  
del Cauca

Gestión de la Cultura y el Bienestar Universitario  
Unidad de Salud - Asistencial  
Lista de Verificación para Auditorías Internas de Calidad  
Servicio de Promoción y Prevención  
Consulta de Primera Vez del Joven

Observaciones

\*Marque X según corresponda en la casilla C (Conformidad) ó NC (No Conformidad) ú OB (Observación)